

### 【雇用保險喪失/離職票作成連絡票】

従業員が退職した場合は、下記事項をご記入の上、FAX又はメールでご連絡ください。

会社名	
氏名	
離職年月日	
離職理由	
離職票交付希望	<p style="text-align: center;">有 · 無</p> <p>有の場合:            ①退職届 ②直近13か月の賃金台帳若しくは以下「離職票作成に必要な賃金額」を記入してください。</p>
退職後の住所	(〒 - )
備考	※外国籍の方は在留カードを添付してください

### 離職票作成に必要な賃金額

### 賃金締切日:

### 支払目:

※退職日の直近13か月分の賃金額を記載してください。

FAX 又はメールでお送りください。

FAX:048-885-2112

e-mail: yoshiike@titan.ocn.ne.jp